

## 국무조정실 일반임기제공무원 채용 공고

국무조정실에서는 다음과 같이 일반임기제공무원을 공개모집 하오니 유능한 인재의 많은 응모 바랍니다.

2019년 9월 16일  
국무조정실장

### 1. 선발예정인원 (1개 직위, 총 1명)

채용분야	인원	직급	채용기간	근무예정부서
청년 소통·협력	1명	서기관 (일반임기제)	임용일 ~ 2022.6.30.	국무조정실 청년정책추진단 (세종특별자치시)

※ 근무실적이 우수할 경우, 행정안전부 정원협의 및 관련법령에 따라 근무기간 연장 가능

### 2. 주요직무내용

채용분야	담당업무
청년 소통·협력	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 국무조정실 「청년정책추진단」 청년소통과 총괄<ul style="list-style-type: none"><li>- 청년, 청년단체 소통·협력 기획 총괄</li><li>- 지자체 및 지역단체 소통·협력 기획 총괄</li><li>- 민간협력 등 청년활동 지원 총괄</li><li>- 온·오프라인 청년 소통 인프라 구축·운영 총괄</li><li>- 청년 정책 홍보, 메시지 개발 총괄</li></ul></li><li>○ 기타 청년 소통·협력에 관한 사항 등</li></ul>

### 3. 근거법령

- 국가공무원법(법률 제15857호, 2019. 4. 17.)
- 공무원임용령(대통령령 제29930호, 2019. 7. 1.)
- 공무원임용시험령(대통령령 제29374호, 2019. 1. 1.)
- 공무원임용규칙(인사혁신처예규 제73호, 2018. 6. 18.)
- 국가공무원임용시험 및 실무수습 업무처리지침  
(인사혁신처예규 제70호, 2019. 5. 29)

## 4. 채용자격요건 (기준 : 최종시험(면접) 예정일)

### ① 공통요건

- 국가공무원법 제33조 각호의 결격사유에 해당되지 않으며, 공무원 임용시험령 등 법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

#### 국가공무원법 제33조(결격사유)

제33조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 공무원으로 임용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
  - 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
  - 6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
  - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
    - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
    - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 응시연령 : 20세 이상(1999. 12. 31. 이전 출생한 자)
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 자 또는 최종시험(면접) 예정일 기준 6개월 내 전역이 가능한 자
- 대한민국 국적을 가진 자(외국인 또는 이중국적자가 아닌 자)

### ② 응시요건 : [\[별지 1호\] 직무기술서\(응시자격요건\) 참조](#)

## < 참 고 >

### ○ 공 통

- 경력기준 또는 학위기준 중 **어느 하나에 해당하면 응시 가능**하며, 경력기준 또는 학위기준 중 해당되는 사항을 **반드시 택일하여 응시**해야함
- 경력의 계산 및 학위 소지 여부는 **최종(면접) 시험 예정일을 기준으로 함**
- 응시자격요건에 기재된 우대요건은 **최종(면접) 시험 예정일을 기준으로 함**
- 경력요건으로 응시하는 경우 시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 않아야 함

### ○ 경 력

- '경력'은 해당 응시자격요건에 제시된 관련 분야 경력을 의미하며, 경력증명서 제출건에 한해 인정
  - \* 증명서에 **근무기간(연월일)·상근여부·담당업무가 반드시 명시**되어 있어야 하며, 해당 내용이 누락되는 등 경력이 불명확할 경우 경력 불인정
- 정규직 또는 상근직으로 근무한 경우가 아니더라도 채용예정 직무분야에서 활동한 실적이 있는 경우, 해당기간의 전부 또는 일부를 채용자격기준에 해당하는 경력에 포함될 수 있음
  - \* 시간제로 근무한 경력은 근무시간에 비례하여 경력의 일부를 인정

### ○ 관리자 경력 증빙 (경력 요건으로 응시하는 경우에 한함)

- (관리자) **법인(외국법인 포함)의 장**, 「비영리민간단체지원법」 제2조에 따른 **민간 단체의 장** 또는 **아래 기준을 모두 충족하는 부서단위 책임자**

1. (조직체계) **정식직제에 해당하는 부서의 장**이어야 함(팀장, 부장, 책임연구원 등)
  - 조직도상에서 확인되지 않은 부서는 불인정(임시조직·TF팀 등)
  - **부서 정원이 3명 이상의 정규직**으로 구성될 것(위탁업체 직원, 인턴, 임시직 등 제외)
2. (업무권한) 부서장으로서 인사권과 예산집행권 등 전결권을 행사하여야 함
3. (근무형태) **주 40시간 이상 전임**직으로 상근하여야 함
4. (증빙의무) **①~③의 요건을 증빙할 수 있어야 함**

### ○ 학 위

- '관련분야 학위'는 학위논문 또는 전공분야를 기준으로 함

### ○ 연구실적

- '연구실적'은 관련분야 논문, 저서 수에 비례하여 차등 배점 (학위논문 제외) SCI, SCIE, 학술진흥재단 등재 논문 또는 관련분야에 부합하는 저서에 한해 인정
- 실적 제출시 반드시 요약본을 첨부 (1페이지)

## 5. 보수수준

- 공무원보수규정 등에 따라 임용직급의 보수 및 수당 지급
  - 규정상 연봉한계액의 범위 내에서 연봉액을 정하되, 구체적인 금액은 채용예정자의 업무능력·자격·경력 등을 고려하여 결정
- ※ 연봉외급여 별도 지급

채용직급	연봉 상한액	연봉 하한액
서기관(일반임기제)	-	59,891천원

## 6. 시험방법

### ① 1차시험 : 서류전형

- 응시자의 자격·경력 등이 공고된 채용자격요건을 충족하는지 여부를 서면으로 심사
  - 단, 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 때에는 아래 서류심사 기준에 따라 서류전형 합격자를 3배수 이상으로 결정 가능
- ※ 서류심사 기준 : 자기소개서·직무수행계획서, 관련분야 근무경력·학위·연구실적 등

### ② 2차시험 : 면접시험

※ 1차시험 합격자에 한하여 실시

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 공무원임용시험령 제5조에 따른 당해 직무수행에 필요한 능력 등 평정요소를 상·중·하로 평가
- ※ (평정요소) ① 공무원으로서의 정신자세 ② 전문지식과 그 응용능력 ③ 의사표현의 정확성과 논리성 ④ 예의·품행·성실성 ⑤ 창의력·의지력·발전가능성
- 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 고득점자 순으로 합격 처리
- ※ (최종합격자 결정) 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 "하"로 평정 하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 "하"로 평정한 경우에는 불합격, "상"의 개수가 많은 순위로 합격자 결정

## 7. 시험일정

구 분	일 정	비 고
모집공고	'19.9.16(월)~'19.9.26(목)	■ 인사혁신처 나라일터, 국무조정실.국무총리비서실 홈페이지
원서접수	'19.9.23(월)~'19.9.26(목)	■ 국무조정실 인사과 채용담당자(우편, 방문)
서류전형 합격자 발표	'19.10.10(목) 예정	■ 국무조정실.국무총리비서실 홈페이지 게시
면접심사	'19.10.16(수) 예정	■ 면접시간 및 장소는 서류전형합격자 발표 시 별도 상세 공고
최종합격자 발표	'19.10.25(금) 예정	■ 국무조정실.국무총리비서실 홈페이지 게시

※ 상기 일정은 응시인원, 우리실 사정 등에 따라 변경 가능하며, 일정 변경 및 합격자 발표 등은 기관 홈페이지(<http://www.opm.go.kr>)의 알림마당-공지사항에 게시

## 8. 응시원서 접수

- 접수기간 : '19. 9. 23(월) ~ '19. 9. 26(목), 09:00 ~ 18:00
- 접수방법 : 직접방문 또는 등기우편
  - ※ 방문접수는 평일 근무시간인 09:00 ~ 18:00 내에만 가능하고 우편접수는 마감일 소인분에 한하며, 봉투 겉면에 "응시분야 및 직급" 기재 요망
  - ※ 택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않음
- 접 수 처 : 국무조정실 인사과
  - (주 소) 세종특별자치시 다솜로 261 정부세종청사 1동 313호  
국무조정실 총무기획관실 인사과 채용담당자
  - (우편번호) 30107
- 응 시 표 : 서류심사 합격자에 한하여 면접당일 배부

## 9. 제출서류 (※ 외국어로 발급된 증명서는 반드시 한글번역본을 함께 첨부)

### < 공통사항 : 필수 제출 >

- ① 응시원서 1부 <별지 2호 서식>
- ※ 정부수입인지(서기관(일반임기제) : 10,000원) 첨부,
  - ※ 저소득층 공무원시험 응시수수료 면제 : 국민기초생활수급자증명서 또는 한부모가족증명서 첨부
- ② 이력서 1부 <별지 3호 서식>
- ※ 실무경력은 가능한 상세하게 기재하되, 기재된 경력사항은 증빙서류 첨부 시에만 인정됨을 유의
- ③ 자기소개서 1부 <별지 4호 서식>
- ※ A4 2매 내외로 작성(형식·구성은 자유)
- ④ 직무수행계획서 1부 <별지 5호 서식>
- ※ A4 5매 내외, '요약서'는 A4 1매로 작성
- ⑤ 자격요건 검증을 위한 동의서 <별지 6호 서식>
- ⑥ 개인정보제공(이용) 동의서 <별지 7호 서식>

### < 개별사항 : 해당자만 제출 >

- ① 경력증명서 또는 재직증명서 사본 1부 <별지 8호 서식>
- ※ 재직기간(연월일), 인사 변동사항, 직위, 담당업무, 상근여부 등 등 반드시 기재
    - 비상근 근무시 **주당 근무시간을 반드시 기재** (예: 주당 30시간)
    - **담당업무 미기재시 관련분야로 인정되지 아니할 수 있음**
  - ※ 발급 확인자 연락처 포함(하단에 별도 기재 가능)
  - ※ 재직증명서 제출시 경력기간 산정은 최종시험(면접) 예정일('19.10.16.) 기준

② 부서단위 책임자 또는 관리자 근무경력 증빙자료 1부

※ **경력 요건으로 응시**하는 경우에 한하여 제출

※ 법인(외국법인 포함)의 장, 「비영리민간단체지원법」 제2조에 따른 민간단체의 장 또는 아래 기준을 모두 충족하는 부서단위 책임자

1. (조직체계) **정식직제에 해당하는 부서의 장**이어야 함(팀장, 부장, 책임연구원 등)
  - 조직도상에서 확인되지 않은 부서는 불인정(임시조직·TF팀 등)
  - **부서 정원이 3명 이상의 정규직**으로 구성될 것(위탁업체 직원, 인턴, 임시직 등 제외)
2. (업무권한) 부서장으로서 인사권과 예산집행권 등 전결권을 행사하여야 함
3. (근무형태) **주 40시간 이상 전임**직으로 상근하여야 함
4. (증빙의무) ①~③의 요건을 증빙할 수 있어야 함

③ 전문학사 이상의 졸업증명서 및 학위증 사본 각 1부

※ 학위·연구논문은 A4 1매 이내의 별도 논문요약서 첨부 <별지 9호 서식>

※ 논문의 표지·목차, 서론 사본 각 1부(논문명, 지도교수명, 학위자명 등 명시)

④ 직무분야 관련 연구실적/저서 증빙자료 및 요약서 사본 1부

※ 저서 표지, 제목, 집필자가 표시된 부분 사본 첨부 <별지 10호 서식>

⑤ 직무분야 관련 수상(표창 등) 증빙자료 사본 1부

※ 정부, 공공기관 등으로부터 수여받은 수상(표창 등)

⑥ 한국사능력검정시험 자격 증빙서류 사본 1부

※ '15.1.1일 이후 실시된 시험에 한해 인정

⑦ 직무분야 관련 자격증 사본 또는 자격취득증빙 사본 1부

⑧ 직무분야 관련 언론기고 등 기타실적 증빙자료 각 1부

⑨ 주민등록 초본 1부

(남자만 병역사항 기재된 것으로 제출, 외국인 제출 불필요)

## 10. 유의사항

- 「공무원임용시험령」 제51조에 따라 임용시험에서 부정행위를 하거나 시험에 관한 소명서류(응시원서에 기재한 경력·학위·자격증 등의 사항 포함)에 허위사실을 기재하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람에 대해서는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고 그 처분이 있는 날부터 5년간 동 규정에 의한 시험이나, 그 밖의 국가공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지될 수 있습니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 누구든지 경력경쟁채용시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 부정행위를 알게 된 때는 인사혁신처에 온라인 신고할 수 있습니다.

### ◁ 경력경쟁채용시험 국민제보 ▷

인사혁신처 홈페이지([www.mpm.go.kr](http://www.mpm.go.kr)) - 참여민원 - 신고센터 - 인사신문고 - 공무원 경력경쟁채용시험 국민제보

- 제출서류 미비, 기재 착오 또는 누락, 연락 불가능 등으로 인한 책임은 응시자에게 있습니다.
- 접수된 서류는 반환하지 않으나, 원본으로 제출된 서류는 본인이 희망할 경우 반환청구서(별지서식 11호)를 작성하여 이메일 ([chapter87@korea.kr](mailto:chapter87@korea.kr))로 제출하시면 원본서류를 반환해 드립니다.  
※ 채용서류 반환 청구기간 : '19. 10. 10(목)~'19. 10. 14(월)
- 응시인원이 없거나 채용 예정인원과 동일한 경우 재공고 할 수 있습니다.
- 해당업무를 수행할 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격 예정자의 경우 4대 보험(고용보험·국민연금·건강보험·산재보험) 중 1개 보험의 자격 득실 내역, 소득금액 증명원 등을 통해 경력사실관계가 확인되지 않을시 합격이 취소될 수 있습니다.



- 최종합격자로 결정되더라도 신원조회, 공무원채용신체검사, 제출서류 진위확인 등에서 부적격으로 판명될 경우 또는 역량평가를 2회 연속으로 통과하지 못할 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용포기, 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 본 공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험일 7일 전까지 변경공고 할 예정입니다.
- 고용보험법 제10조 제3호 및 동 시행령 제3조의2에 의거, 임기제 공무원의 경우 본인 희망 시 임용된 날부터 3개월 이내에 고용 보험에 가입할 수 있습니다.
- 기타 문의 사항은 국무조정실 인사과로 문의하시기 바랍니다.  
(※ 채용 담당자 : 044-200-2801)