

국무조정실 · 국무총리비서실 행정8급 전입 희망자 공개 모집

국무조정실·국무총리비서실에서는 국무총리의 원활한 직무수행을 보좌하고, 각 중앙행정기관의 지휘·감독, 정책 조정 등의 업무 수행을 위해 열정과 자부심을 갖고 근무할 우수한 인재를 다음과 같이 모집 하오니 역량있고 모범적인 공무원 여러분의 많은 응모바랍니다.

2024년 12월 9일

국무조정실장

1. 모집인원 및 응시자격 요건

① 모집인원

직렬(직류)	직급	인원	근무예정부서(근무지)	전입예정시기
행정(일반행정)	행정서기(8급)	2명	국무조정실·국무총리비서실 (세종특별자치시)	'25.상반기

② 응시자격요건 및 우대요건

구분	세부내용
응시자격 요건	<ul style="list-style-type: none">공무원임용령 제45조의2 등 법령에 의해 전보가 제한되지 않는 자로서 소속 기관의 전출 동의가 가능한 자 * 전출 동의 가능 여부를 해당 기관 인사부서에 사전 확인(필수)평소 공직생활에 모범적인 자로서 징계처분을 받은 사실이 없는 자 * 징계처분(불문경고 포함) 및 징계의결 요구 중인 자는 신청 불가비위 등에 관하여 검찰·경찰 등 수사기관의 조사·수사 중에 있지 아니한 자
우대요건 (해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none">2년 이상의 본부(본청) 근무 경력 * 본부(본청) 경력은 기관의 직제(직제 시행규칙) 및 행정기구와 정원 조례 등으로 판단행정학, 법학, 경제학 학사 이상의 학위(상위등급 학위만 인정, 중복인정 불가) * 학위증명서상 확인 가능한 경우에만 인정(예시: 행정학사, 법학석사 등)표창 실적(개수별 차등우대) * 훈·포장, 대통령·국무총리표창, 중앙행정기관장·중앙행정기관의 소속기관장·광역지방자치단체장 및 공공기관 기관장 표창만 인정(개인성명이 기재된 표창에 한함, 단체 제외)적극행정 우수공무원 * 인사기록(요약)카드상 적극행정 우수공무원 선정 이력이 확인 가능한 경우에만 인정

2. 선발방법

① 1차시험 : 서류전형

- 응시자격요건을 충족하는지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단
 - ※ 서류전형 기준 관련 자세한 사항은 1페이지(응시자격요건, 우대요건) 참고
- 다만, 응시인원이 선발예정인원의 5배수를 초과한 경우, 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 5배수로 서류전형합격자 결정
 - ※ 동점자 발생으로 서류전형 합격예정인원을 초과한 경우, 그 동점자를 모두 합격처리

② 2차시험 : 면접전형

- ※ 면접전형 당일, 개별면접 前 역량평가 실시(보고서 작성능력 등 평가)
- 서류전형 합격자를 대상으로 개별면접을 통해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
 - ※ (평정요소) ① 국민 등과 소통하고 공감하는 능력 ② 국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도 ③ 창의성과 혁신을 이끄는 능력 ④ 공무원으로서의 윤리 의식과 책임성 ⑤ 직무 관련 지식과 그 응용능력
- 위원의 과반수가 평정요소 중 2개 이상을 '하'로 평정하거나, 어느 하나의 동일한 평정요소를 '하'로 평정한 때에는 불합격 처리하며, 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 '상'의 개수가 많은 순으로 최종합격자를 결정
 - ※ "상"의 개수가 동일할 경우 "중"의 개수가 많은 순위로 최종합격자 결정

3. 시험일정

구 분	일 정	비 고
모집공고 및 원서접수	'24.12.9.(월)~'24.12.19.(목)	■ 인사혁신처 나라일터, 국무조정실·국무총리비서실 홈페이지
서류전형 합격자 발표	'24.12.30.(월)	■ 국무조정실·국무총리비서실 홈페이지 게시
면접전형	'25.1.10.(금)	■ 면접시간 및 장소는 서류전형 합격자 발표 시 별도 상세 공고
최종합격자 발표	'25.1.16.(목)	■ 국무조정실·국무총리비서실 홈페이지 게시

4. 제출서류

① 응시원서(별지1호 양식) 1부

* **정부수입인지는 현재 지방공무원인 경우에만 제출**(근거규정: 국가공무원법 제28조 제2항제7호, 공무원임용시험령 제35조제1항 등)

② 인사요약카드(e-사람에서 출력 가능) 1부

* e-사람 미사용 기관에서는 인적사항, 임용사항, 포상·징계사항이 포함된 인사카드 제출

③ 약력카드 및 자기소개서(별지2·3호 양식)

④ 자격요건 검증 및 개인정보 수집·이용에 대한 동의서(별지4·5호 양식)

⑤ 우대요건 관련 증빙 서류(해당자에 한함)

* 학위증명서, 표창 사본 등(우대요건은 제출 서류에 한해 인정)

5. 응시원서 제출

○ 접수기간 : '24. 12. 9.(월) ~ '24. 12. 19.(목), 09:00~18:00

※ 접수번호(응시번호)는 원서접수 마감 이후 메일로 개별 통보 예정

○ 접수방법 : 등기우편 접수 또는 방문 접수

※ 방문접수는 평일 근무시간인 **09:00 ~ 18:00(12:00 ~ 13:00 제외)** 내에만 가능

※ 등기우편 접수는 마감일 소인분에 한하며, 봉투 겉면에 "행정8급 전입신청" 기재

※ 택배 및 퀵서비스 등으로는 접수하지 않음

○ 접수처 : 국무조정실 인사과

- (30107) 세종특별자치시 다솜로 261 정부세종청사 1동 313호
국무조정실 총무기획관실 인사과 채용담당자

6. 유의사항

○ 서류전형 및 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 대상자를 선발하지 않을 수 있으며, 전입 시기는 조정될 수 있습니다.

○ 소속기관의 전출 동의 여부를 사전에 미확인한 경우, 서류에 기재 사항이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 및 전입 결격사유가 발생한 경우 전입 결정을 취소합니다.

- 자기소개서에는 반드시 연락처(휴대폰)를 기재하시기 바라며, 연락 불능으로 인한 불이익은 응모자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.
- 전입계획은 본 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 사항은 국무조정실 홈페이지 및 나라일터 홈페이지에 공지할 예정입니다.
- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기타 자세한 사항은 국무조정실 인사과(☎044-200-2801)로 문의하여 주시기 바랍니다.