

1 ( ) 32

.

2 ( ) ( " " )  
30 .

3 ( ) ,  
.

( " " )  
.

4 ( ) , .



1 .

**5** ( )

2 2

•

**6** ( )  
( " " ) .

가,

10

가

•

1



,

.

(KS)

.

(CR)

,

.

7

(

)

.

.

.

.

,

.

1

.

1.

.

2.

( )%

가

.

.

8

(

.

)

.



5 ( )  
 ,  
 9 ( )  
 , 가  
 2  
 10 ( 가)  
 1  
 ( )  
 ( )  
 ) 2 15  
 ( )  
 ,  
 )  
 2



3

3 가

가 ,

.

4

가

3

.

.

1

.

.

가

.

11 ( )

.

.



[별표 1]

공공기관별 조치사항(제4조제3항관련)

기 관 명	조 치 사 항
환 경 부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 폐기물 감량화 및 재활용 촉진업무 추진총괄               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관별 재활용제품 우선구매계획에 대한 기준설정 및 통보</li> <li>- 기관별 추진상황 종합보고</li> <li>- 합동점검반 편성 및 점검계획 수립</li> <li>- 보고서식 등 이 지침의 시행 및 점검에 필요한 세부사항의 결정 통보</li> <li>- 공공기관의 물품구매담당자 등에 대한 홍보·교육실시 및 자료배포, 교육강사 초빙 등 지원</li> <li>- 민간단체 등의 관련행사(캠페인·세미나·좌담회 등) 지원</li> </ul> </li> <li>○ 재활용제품의 품목별 생산현황 등 재활용관련 정보의 제공</li> </ul>
재정경제부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재활용산업 육성을 위한 세제지원 및 재정지원 확대</li> </ul>
국 방 부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 군자체 폐기물의 재활용촉진을 위한 계획 수립·시행, 정훈교육시 홍보</li> <li>○ 군에서 사용하는 생활필수품을 재활용제품으로 우선구매</li> <li>○ 자체발생 재활용가능품의 직접 재활용 또는 재활용업체에 대한 공급</li> </ul>
행정자치부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정간행물의 재생종이사용 권장</li> <li>○ 지방자치단체의 재활용센터 운영지침 마련</li> <li>○ 반상회 등을 통한 지역주민의 참여의식 고취</li> </ul>
교육인적자원부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가치관교육을 통한 연수교육 확대(교사 재교육시 교육내용 추가, 학생지도)</li> <li>○ 재활용내용의 교과과정 반영, 재활용가능품 수집운동 전개</li> <li>○ 각급 학교에서의 재생노트 등 재활용제품 사용권장</li> </ul>



문화관광부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정부간행물 제작시 재생종이사용 유도</li> <li>○ 언론기관 등의 재활용 촉진운동 참여 유도</li> <li>○ 분리수거 및 재활용 촉진관련사항 홍보(홍보영화 등 제작)</li> </ul>
농 립 부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 유기성폐기물의 퇴비화사업 기술개발 및 지원</li> </ul>
산업자원부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공단지역에 재활용산업체의 우선입주지원</li> <li>○ 재활용업체의 생산지원 및 품질향상 지도·관리</li> <li>○ 재활용기술개발 및 지원</li> <li>○ 재활용제품의 한국산업규격 및 재활용제품품질규격 확대 지정</li> </ul>
정보통신부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전화번호부의 제작시 국산폐지를 재활용한 재생종이사용 및 전화번호부에 재활용 촉진 홍보내용 게재 지도</li> </ul>
보건복지부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 병원이나 약국에 대한 재활용가능 약병 등 수집 지도</li> <li>○ 병원·숙박시설 등에 재생화장지 등 재활용제품 사용 권장</li> <li>○ 숙박시설·음식점 등의 1회용품 사용억제 지도</li> </ul>
건설교통부	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고속도로휴게소 등에 재활용가능품 보관용기 비치·관리 및 재생화장지 등 재활용제품 사용 권장</li> <li>○ 도시기본계획 및 신시가지 조성계획수립시 재활용가능품 수집·보관시설 확보계획 반영</li> <li>○ 교통시설 이용객에 대한 분리수거 및 재활용 홍보</li> </ul>
국 세 청	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재활용업종에 대한 표준소득율 인하 등 세제혜택 부여</li> </ul>
조 달 청	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재활용제품 구매지침 제정·운영</li> <li>○ 재활용제품의 조달품목 확대</li> <li>○ 재활용제품의 조달규격 및 정부규격 제정</li> </ul>
철 도 청	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 철도역사에 재활용가능품 보관용기의 비치·관리</li> </ul>
지방자치 단체	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재활용가능품의 보관용기 보급확대 및 수거인력·장비 확충</li> <li>○ 재활용가능품 간이보관장 및 집하선별장 설치 확대</li> <li>○ 재활용센터 등 중고품·재활용제품의 교환·판매장 설치 확대</li> <li>○ 재활용가능품 수입업자의 재활용사업 협조·지원</li> <li>○ 한국자원재생공사의 부지확보 등 재활용사업 협조</li> <li>○ 버스터미널·관광지 등 공중이용장소에 재활용가능품 보관용기의 비치·관리 및 폐기물감량화와 재활용 실천 유도</li> </ul>



[별표 2]

공공기관의 실천사항(제9조관련)

1. 폐기물의 감량화

- 가. 각종 보고서·회의자료·간행물 등은 양면인쇄를 원칙으로 하고, 문서·자료의 과다한 복사 및 합성수지코팅을 자제한다.
- 나. 이면지는 초안작성용지·메모용지 및 복사용지 등으로 재사용한다.
- 다. 대형봉투·종이가방·볼펜집·칼집 및 셀로판 접착테이프케이스 등 사무용품 및 포장용기는 재사용한다.
- 라. 합성수지용기를 사용한 액체·분말세제류 등은 용기를 재사용할 수 있는 리필제품을 구입·사용한다.
- 마. 1회용 건전지 대신 충전용 건전지를 사용하고, 종이타올 대신 천타올을 사용하는 등 1회용품의 사용을 억제한다. 부득이 1회용 종이타올을 사용할 경우에는 재활용제품을 사용한다.
- 바. 각종 회의 및 행사시 1회용품이 아닌 다회용 컵·접시·용기 및 수저를 사용한다.
- 사. 각종 행사물품을 구매하여 운반할 때에는 1회용 비닐봉투 대신 장바구니 또는 종이박스에 담아 운반한다.
- 아. 각종 행사의 기념품으로는 재활용제품, 환경마크인증상품 등 환경친화제품이나 장바구니 등 재사용이 가능한 제품을 구매하여 제공하도록 노력하여야 한다.
- 자. 각종 행사시 도시락은 다회용 도시락용기를 사용하고, 부득이 1회용 도시락용기를 사용하고자 할 때에는 종이나 펄프몰드 용기 등 환경친화적인 재질로 된 도시락용기를 사용한다.
- 차. 공공기관에서 주문에 의하여 반입되는 각종 음식물은 다회용 용기나 환경친화적인 재질을 사용한 용기에 담은 것에 한하여 반입되도록 하여야 한다.
- 카. 구내식당에서는 식단개선, 잔반안남기기운동 전개 등을 통하여 음식물쓰레기의 발생을 최소화하고, 발생된 음식물쓰레기는 감량화 또는 자원화하도록 하여야 한다.
- 타. 구내매점, 연금매장 등에서는 장바구니 대여제, 1회용 비닐봉투·쇼핑백 유상판매 등의 조치를 추진하여야 한다



## 2. 재활용가능품의 분리수거 및 처리

- 가. 사무실·구내매점 및 식당 등에 재활용가능품의 발생원별로 청소용 역업체 및 수집업자 등과 협의하여 적정한 분리수집 보관용기를 구분하여 설치하고, 자체실정에 맞도록 분리수거한다.
- 나. 사무실의 경우 신문용지·복사용지(백상지·중질지·아트지 및 크라프트지를 포함한다) 기타 폐지류 등으로 구분하여 종이류를 분리수집하고, 비닐코팅된 종이 및 이물질이 묻은 종이는 쓰레기로 배출한다.
- 다. 캔류·병류 및 합성수지류는 다음의 구분에 따라 분리수집하되, 자체실정에 따라 캔류·병류 및 합성수지류의 분리수집·보관용기를 추가로 설치한다.
  - (1) 캔류는 될 수 있는 한 캔의 상단부 또는 하단부에 표시된 재질별로 알루미늄캔과 철캔으로 구분하여 수집한다.
  - (2) 병류는 발생량이 많을 경우 무색·청색(녹색 포함)·갈색의 3가지로 구분하고, 뚜껑을 제거하여 수집한다.
  - (3) 합성수지류는 발생량이 많을 경우 제품바닥의 겉면에 표기된 재질별 표시숫자(1~7)별로 구분하여 수집한다.
- 라. 구내식당에서 발생하는 폐식용유는 될 수 있는 한 재생비누로 재활용하도록 분리수거한다.

## 3. 민간에 대한 교육·홍보 및 지원

- 가. 사회단체·교회·노인회 및 새마을부녀회 등 민간단체에서 실시하는 재활용등축진사업에 대하여는 필요한 장소·시설 및 장비 등을 최대한 지원한다.
- 나. 읍·면·동사무소, 지방행정기관, 농협·수협·은행, 정부투자기관 및 특별법인의 지사·지점 등 지역주민이 빈번하게 이용하는 공공기관은 청사 형편에 따라 분리수거 시범진열대(알루미늄 샷시 및 앵글 등을 이용하여 재활용가능품을 시범진열한 것을 말한다)를 설치하고, 지역주민이 당해기관을 이용할 때 가정에서 모아 둔 재활용가능품을 가져와 적치할 수 있는 수집보관장소를 제공한다.
- 다. 재활용가능품의 분리수거, 폐기물발생 감량화, 재활용의 필요성·기대효과 및 실천방안 등에 대하여 지속적인 교육 및 홍보를 실시한다.



[별표 3]

폐기물재활용 추진실적의 평가방식(제10조제4항관련)

$$1. \text{기관별 직원 1인당 재활용제품 구매액} = \frac{\text{재활용제품 총구매액}}{\text{직원수}}$$

2. 1인당 재활용품 구매액 점수

$$= \frac{\text{당해 기관의 직원 1인당 재활용제품 구매액}}{\text{전체 기관중 직원 1인당 재활용제품 구매액중 최고액}} \times 100$$

$$3. \text{기관별 재활용제품 구매액 비율} = \frac{\text{재활용제품 총구매액}}{\text{총구매액}}$$

4. 재활용제품 구매비율 점수

$$= \frac{\text{당해 기관의 재활용제품 구매액 비율}}{\text{전체 기관중 재활용제품 구매액 비율중 최고비율}} \times 100$$

$$5. \text{품목 점수} = \frac{\text{당해 기관의 재활용제품 구매품목수}}{\text{전체 기관중 재활용제품 구매품목수중 최대품목수}} \times 100$$

6. 자료제출 점수

100점 만점에 4월 1일부터 1일마다 1점씩 차감

7. 기타 점수

알뜰교환매장의 개최 실적, 재활용품의 분리수거 실적 및 수범사례  
기타 재활용실적을 환경부장관이 정하는 기준에 따라 종합평가하여  
산출한다.

$$8. \text{총점} = (\text{1인당 재활용제품 구매액 점수} \times 0.5) + (\text{재활용제품 구매비율 점수} \times 0.3) + (\text{품목 점수} \times 0.1) + (\text{자료제출 점수} \times 0.05) + (\text{기타 점수} \times 0.05)$$



- 비고 : 1. 총점은 100점 만점으로 산출하되, 총점에 의하여 기관유형별(중앙행정기관, 정부투자기관 등) 또는 총괄기관별로 각각 순위를 부여한다.
2. 기관별 직원 1인당 재활용제품 구매액 산출을 위한 직원수는 직원구성(사무직 및 생산직 등)을 고려하여 산출한다.



[별지 서식]

## 〇〇년도 폐기물재활용 추진실적

### 1. 일반현황

#### 가. 기관현황

기 관 명	직 제	직 원
		총직원수 : 〇〇명 (생산직원수 : 〇〇명)

\* 총직원수중 생산직원수는 제조관련 공공기관에서 단순 생산활동에 종사하는 직원을 의미함

#### 나. 담당부서 및 담당자

담 당 부 서	담 당 자	전화(FAX)번호

### 2. 재활용제품 우선구매실적

#### 가. 재활용제품 구매실적

##### ○ 우선구매품목

(단위 : 천원)

재활용제품명	총구매실적		재활용제품 구매실적		구매비율 (B/A,%)
	수량(단위)	금액(A)	수량(단위)	금액(B)	
계					

\* '총구매실적'은 재활용제품과 그 품목의 일반제품 구매실적을 합하여 기재  
(예: 화장지 총구매실적 = 재생화장지 구매실적 + 일반화장지 구매실적)

\* '수량(단위)'은 조달물품의 공급단위에 따라 작성(가격정보 참조)



○ 우선구매품목외의 품목

(단위 : 천원)

재활용제품명	총구매실적		재활용제품 구매실적		구매비율 (B/A,%)
	수량(단위)	금액(A)	수량(단위)	금액(B)	
계					

나. 각종 인쇄물의 재생종이(제품) 사용실적

(단위 : 천원)

제품명	총 발간(구매)실적		재생종이(제품)사용실적		구매비율 (B/A,%)
	건수	금액(A)	건수	금액(B)	
계					

3. 재활용제품 판매 및 중고물품 교환실적

가. 환경상품 판매장의 재활용제품 판매실적

판매장소수	취급품목수		판매금액(천원)	
	재활용제품	리필제품	재활용제품	리필제품

나. 중고물품 알뜰교환 · 판매실적

장 소	횟 수	기간(일자)	교환 · 판매실적	
			수량(점)	금액(천원)



#### 4. 재활용가능품 분리수거실적

##### 가. 분리수거대 비치현황

구분	계	사무실	구내매점	식당	공원·유원지	역·터미널	기 타
총수량(조)							
당해연도 신규비치(조)							

##### 나. 재활용가능품 수집·판매실적

구분	계	폐지류	캔류	병류	합성수지류	고철	기타
수집량(kg)							
판매금액(천원)							

#### 5. 특기사항

○ 수범사례(내용)

○ 자체평가내용

○ 개선방안 등